



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo Professionale
Telefono
Fax
pec
E-mail
Nazionalità
Luogo e Data di nascita
Residenza anagrafica
Codice Fiscale
Professione

Partita IVA

Gildo La Barbera

Piazzale Falcone Borsellino 32 - 91100 TRAPANI
0923/542417 - 3483363431

0923/1982119

gildolabarbera@pec.it

labarbera@studiolabarbera.it – gildolabarbera70@gmail.com

Italiana

Trapani 14 marzo 1970

Via Ascanio n. 7. - C.da Pizzolungo – 91016 ERICE

LBR GLD 70C14 L331 B

**Consulente per la finanza e lo sviluppo locale - Dottore Commercialista –
Revisore Contabile -**

01738510815

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 25 OTTOBRE 2018 A OGGI

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del F.L.A.G. Torri e Tonnare del Litorale Trapanese](#) soggetto a partecipazione pubblica, attuatore della strategia di sviluppo locale nell'ambito PO FEAMP 2014/2020 Priorità 4 "Sviluppo Locale di tipo partecipativo (CLLD) nel settore della pesca relativamente ai territori di San Vito Lo Capo, Custonaci, Valderice, Erice, Trapani, Paceco, Marsala, Petrosino, Mazara del Vallo

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

Project management – Consulenza

Coordinamento e consulenza per l'esecuzione del servizio di assistenza tecnica specialistica a supporto dell'attuazione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo del FLAG "Torri e tonnare del litorale trapanese" con particolare riferimento a:

a) Supporto all'azione di coordinamento, concertativa, e amministrativo procedurale per l'attuazione della strategia di sviluppo locale. In questo ambito, oltre che al FLAG, il supporto è da intendersi esteso anche agli enti locali partners di progetto, per la definizione progettuale e la successiva attuazione dei rispettivi interventi;

b) Supporto, in ambito amministrativo – contabile – procedurale in riferimento alla corretta applicazione da parte del FLAG delle norme che disciplinano il codice degli appalti, ove applicabili al FLAG ed alle procedure di evidenza pubblica necessarie all'attuazione del Piano di Azione ed, in particolare, per l'attuazione degli interventi da realizzarsi in convenzione/collaborazione con gli enti locali partner;

c) Supporto alle attività monitoraggio, rendicontazione e, per tutte le tematiche che riguardano l'attuazione, anche nelle interlocuzioni del FLAG con l'O.I., con l'AdG e con altre autorità nazionali ed europee che formulino richieste di integrazioni e/o chiarimenti dei relativi documenti.

DA 09 AGOSTO 2018 A OGGI

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Trapani](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

Project management – Consulenza

Coordinamento e consulenza per l'esecuzione del servizio di assistenza tecnica a supporto della partecipazione del comune di Trapani all'attuazione dell'agenda urbana (PO FESR Sicilia 2014/2020) del comprensorio territoriale di Castelvetrano, Marsala, Mazara Del Vallo Trapani/Erice e ad altre iniziative di

sviluppo territoriale collegate ai fondi U.E.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 25 LUGLIO 2018 A OGGI

[INTEA S.r.l. – Palermo – su commessa del Comune di Palermo](#)

Società servizi

Project management e consulenza

Coordinamento del gruppo di lavoro incaricato delle attività di monitoraggio e rendicontazione in esecuzione dell’Azione standard di supporto attività di monitoraggio e rendicontazione PAC Infanzia II° Riparto DSS 42 Palermo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 01 MAGGIO 2018 A OGGI

[Società Cooperativa Sociale Onlus Pega Via G. Bruzzesi Marsala](#)

Cooperativa sociale Onlus

Assistente Amministrativo

Attività per l’attuazione amministrativa, monitoraggio e rendicontazione del progetto “INFANZIA IN GIOCO - PROGETTO EDUCATIVO INTERISTITUZIONALE 0-6 “ Numero Progetto: 2016-PIR-00035” finanziato da “Con i Bambini” impresa sociale srl interamente partecipata dalla Fondazione con il Sud

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 16 APRILE 2018 A OGGI

[Comune di Custonaci](#)

Ente Locale

Organismo Monocratico indipendente di Valutazione

Attività dell’Organismo Indipendente di Valutazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 01 APRILE 2018 A OGGI

[Gruppo di Azione Costiera "Isole di Sicilia", soggetto a partecipazione pubblica, attuatore della strategia di sviluppo locale nell’ambito PO FEAMP 2014/2020 Priorità 4 “Sviluppo Locale di tipo partecipativo \(CLLD\) nel settore della pesca relativamente al territorio delle isole minori della Sicilia](#)

FLAG attuatore della SSL finanziata dal PO FEAMP 2014/2020 Priorità 4 “Sviluppo Locale di tipo partecipativo (CLLD) nel settore della pesca”, Consulenza

Consulenza per l’attuazione dell’azione 1.A.8 della SSL finanziata dal PO FEAMP 2014/2020 Priorità 4 “Sviluppo Locale di tipo partecipativo (CLLD) nel settore della pesca”, per le Isole minori di Sicilia.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 01 MARZO 2018 A OGGI

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del partenariato progetto “Non Cadere nella Trappola” Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani Capofila, Unione dei Comuni Elimo Ericini, Comune di Marsala, Associazione Amuni Step by Step”, Associazione Mediazione](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

Project management – Monitoraggio e Rendicontazione

Coordinamento delle attività di supporto per l’implementazione del sistema informatico contabile per il monitoraggio e rendicontazione e servizio di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione del progetto “Non Cadere nella Trappola” finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Antidroga

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 19 FEBBRAIO 2018 A OGGI

[Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani – su commessa del Comune di Mussomeli Capofila Distretto Socio Sanitario n.10](#)

Consorzio di Società Cooperative Sociali

Project Management – Consulenza -

Project management e consulenza per la gestione di interventi, servizi e progetti innovativi e sperimentali per l’attuazione del sostegno per l’inclusione attiva

(SIA) del Distretto Socio Sanitario D10 a valere sull'Avviso pubblico n.3/2016 del MLPS - Fondo Sociale Europeo 2014-2020 Programma operativo Nazionale (PON) Inclusione con particolare riferimento a:

- Coordinamento attuazione e gestione amministrativa di progetto;
- Consulenza per attività di inclusione lavorativa e supporto all'autoimprenditorialità;
- Consulenza per le attività di networking (Creazione del network dei servizi per l'inclusione attiva: Concertazione territoriale - Convenzioni tra enti ed accordi di collaborazione con i soggetti del terzo settore - Implementazione di un sistema di raccolta, messa a sistema e condivisione dei dati e delle informazioni sul sistema dei servizi offerti e dei bisogni del territorio; Implementazione di un sistema di formazione congiunta e permanente degli operatori dell'Ufficio distrettuale per l'inclusione attiva; Start up dell'Ufficio distrettuale per l'inclusione attiva)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 20 NOVEMBRE 2017 A OGGI

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Marsala](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

Project Management – Consulenza -

Coordinamento gruppo di lavoro e attività di consulenza per l'attuazione del servizio di assistenza tecnica a supporto di progetti azioni ed attività del Comune di Marsala Settore Servizi alla persona in tema di sviluppo e coesione territoriale con particolare riferimento a:

- Analisi dei programmi e progetti esistenti ed in via di redazione e supporto alla razionalizzazione dell'uso delle risorse finanziarie anche al fine di ridurre il carico finanziario sul Bilancio Comunale
- Assistenza tecnica alle attività di raccordo tra la programmazione in tema di coesione economica e sociale del committente e quella degli enti sovraordinati;
- Supporto, in ambito economico - finanziario – amministrativo/contabile, nelle attività di programmazione e progettazione nell'ambito del sistema di coesione sociale del territorio;
- Supporto in ambito economico - finanziario – amministrativo/contabile per l'innovazione nella gestione di servizi;
- Supporto, in ambito economico - finanziario – amministrativo/contabile nella attuazione, monitoraggio e rendicontazione di programmi, progetti, azioni ed interventi finanziati da fondi strutturali e da enti terzi in generale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 31 OTTOBRE 2017 A OGGI

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Gruppo di Azione Costiera "Isole di Sicilia", soggetto a partecipazione pubblica, attuatore della strategia di sviluppo locale nell'ambito PO FEAMP 2014/2020 Priorità 4 "Sviluppo Locale di tipo partecipativo \(CLLD\) nel settore della pesca relativamente al territorio delle isole minori della Sicilia](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

Project Management – Consulenza

Coordinamento gruppo di lavoro e attività di consulenza per l'attuazione del servizio di assistenza tecnica specialistica a supporto dell'attuazione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo del FLAG "Isole di Sicilia", ammessa a finanziamento a seguito del D.D.G. n. 72/Pesca del 21/03/2017, e successiva integrazione e modifica di cui al D.D.G. n. 248/Pesca del 01/08/2017, nonché della convenzione stipulata in data 06/10/2017 con la Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, Dipartimento Regionale della Pesca Mediterranea con particolare riferimento a:

- Supporto all'azione di coordinamento, concertativa, e amministrativo procedurale per l'attuazione della strategia di sviluppo locale;
- Supporto in ambito amministrativo – contabile – procedurale per l'attuazione degli interventi da realizzarsi in convenzione/collaborazione con gli enti locali partner;
- Supporto alle attività monitoraggio e rendicontazione anche sul sistema

SIPA o equivalente;

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA 01 APRILE 2017 A OGGI**
[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa della Società Cooperativa Sociale Onlus Pega componente del partenariato progetto “Abbatere il soffitto di cristallo”, Comune di Marsala \(Capofila\), Comune di Valderice, Associazione Metamorfosi, Pega S.c.s. Onlus;](#)
Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale
Project management – Monitoraggio e Rendicontazione
Coordinamento delle attività di supporto per la rendicontazione del progetto “Abbatere il Soffitto di Cristallo” finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Pari Opportunità
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA 02 GENNAIO 2017 A OGGI**
[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Consorzio Universitario della Provincia di Trapani](#)
Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale
Project Management - Consulenza
Coordinamento gruppo di lavoro e attività di consulenza per l’attuazione del servizio di assistenza tecnica assistenza tecnica agli adempimenti amministrativi contabili e fiscali anche ai fini di cui agli articoli 16 e seguenti della l.r. 12/05/2010 n. 11. Supporto all’introduzione della nuova contabilità armonizzata.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA 02 GENNAIO 2017 A OGGI**
[Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani Via Virgilio Complesso 5 Torri – Ente attuatore del progetto “I Colori del Mondo” finanziato alla rete dei Comuni di Marsala \(Capofila\) Buseto Palizzolo, Castellammare del Golfo, Custonaci, Paceco e Vita](#)
Consorzio di Società Cooperative Sociali
Coordinatore Monitoraggio e Rendicontazione
Coordinamento attività di monitoraggio e rendicontazione del progetto “I Colori del Mondo” promosso dalla rete dei Comuni di Marsala (Capofila) Buseto Palizzolo, Castellammare del Golfo, Custonaci, Paceco e Vita finanziato a valere sul DM Interno 10 agosto 2016 disciplinante le modalità di accesso da parte degli enti locali ai fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell’asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA 02 GENNAIO 2017 A OGGI**
[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani Capofila progetto “L’Arte di crescere”](#)
Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale
Project management – consulenza – Monitoraggio e Rendicontazione
Coordinamento delle attività di supporto per l’attuazione, monitoraggio e rendicontazione del progetto L’Arte di crescere finanziato dall’Avviso Pubblico “Giovani per i beni pubblici” della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale:
- Studio di fattibilità per il pieno recupero e la completa fruibilità del Palazzo della Vicaria;
 - Implementazione sistema informatico contabile per il monitoraggio e per la rendicontazione e servizio assistenza tecnica;
 - Analisi e piano organizzativo e gestionale dell’Ostello della Gioventù
 - Assistenza tecnica per lo start up di progetto;
 - Assistenza tecnica per la redazione del piano strategico dei giovani.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- DA 20 MARZO 2013 A OGGI**
[Fondazione Erice Arte Piazza Umberto I Erice](#)
Fondazione partecipativa unico fondatore ente pubblico Comune di Erice
Revisore

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Revisore Unico – Revisione e controllo come da legge e statuto
- DA GIUGNO 2011 AD OGGI**
[Associazione Strada del Vino Erice D.O.C. Piazza Umberto I n. 3 91016 Erice](#)
- Associazione Strada del Vino
 Vice Presidente Comitato Tecnico
 Attività consultive e verifiche previste dallo Statuto
- DA 01 FEBBRAIO 2018 A 19 FEBBRAIO 2018**
[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Erice](#)
 Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale
 Consulenza
 Esperto senior progettazione per l'esecuzione del servizio di supporto tecnico per la partecipazione ai bandi relativi alla valorizzazione dei luoghi di cultura promossi dall'assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'identità Siciliana - PO FERS SICILIA 2014-2020 – Linee di azione 6.7.1 e 6.7.2
- Da 01 febbraio 2006 a 31 gennaio 2017**
[Eumede - Società di Consulenza e Ingegneria Srl – Largo La Loggia 33 – 00149 ROMA su commessa dell'Automobile Club di Trapani](#)
 Società di Consulenza e Ingegneria
 Project management – Consulenza
 Coordinatore gruppo di lavoro per l'esecuzione di incarico di consulenza e assistenza in materia fiscale e contabile da parte dell'Automobile Club di Trapani. Supporto all'introduzione della nuova contabilità armonizzata.
- DA 01 MARZO 1995 A OGGI**
[Dott. Gildo La Barbera](#)
- Studio di Consulenza aziendale
 Titolare
 Consulenza fiscale, societaria, amministrativa ed aziendale
- DA 01 MARZO 1995 A OGGI**
[Dott. Gildo La Barbera Trapani](#)
- Studio di Consulenza aziendale
 Titolare
 Redazione studi di fattibilità, analisi economico finanziarie, redazione business plan anche finalizzati all'ottenimento di provvidenze Comunitarie, nazionali e regionali per PMI
- DA 05 MAGGIO 2016 A 25 MAGGIO 2018**
[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Pantelleria](#)
 Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale
 Project Management e consulenza
 Project Management e consulenza per l'attuazione del servizio di Assistenza Tecnica a supporto delle politiche, programmi, progetti, azioni ed attività del comune di Pantelleria in tema di finanza e contabilità, sviluppo e coesione territoriale
 Principali attività svolte:
- Assistenza tecnica alle attività di raccordo tra la programmazione in tema di sviluppo economico e di coesione sociale del Comune a quella degli enti sovraordinati (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
 - Supporto alle attività di concertazione, programmazione e progettazione, di interventi, programmi e progetti complessi nell'ambito

della programmazione dei fondi strutturali 2014/2020, dei fondi nazionali e regionali ed in generale nell'ambito del sistema di sviluppo locale e di coesione sociale del territorio (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);

- Supporto, nella attuazione, gestione amministrativa e contabile, monitoraggio e rendicontazione di programmi, progetti, azioni ed interventi finanziati da fondi strutturali e da enti terzi in generale o comunque di interesse strategico per l'ente (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto, alle attività di finanziamento delle spese per investimento (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto per l'accesso al fondo dell'iniziativa JESSICA (Joint European Support for Sustainable Investment in City Areas) - avviata dalla Regione Sicilia di concerto con la Banca Europea degli Investimenti ("BEI") nell'ambito del POR FESR 2007-2013 ASSE II Energia Linee 2.1.1.2 (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto nelle attività di partenariato pubblico privato;
- Supporto alle attività dirette alla promozione dell'utilizzo del project financing, delle sponsorizzazioni, e di altre forme innovative di finanziamento per la realizzazione di opere pubbliche e di altri interventi sul territorio (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto alle attività di programmazione e gestione economico finanziaria dell'Ente;
- Supporto nell'avvio a regime del sistema di contabilità armonizzata ex D.lgs. 118/2011;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 21 SETTEMBRE 2017 A 07 FEBBRAIO 2018

[FORMEZ PA Viale Marx, 15 00137 Roma](#)

Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

Collaborazione

Esperto la realizzazione del progetto "Servizi di Assistenza tecnica per l'attuazione del programma nazionale servizi di cura alla prima infanzia e agli anziani non autosufficienti". (Piano di Azione e Coesione Servizi di cura all'Infanzia e agli anziani non autosufficienti. Destinatario attività Dipartimento della Famiglia e delle Politiche sociali della Regione Siciliana).

Principali attività svolte:

- Assistenza tecnica al Dipartimento della Famiglia e delle Politiche sociali della Regione Siciliana finalizzata al monitoraggio e controllo sulla documentazione di spesa presentata dai distretti socio sanitari per la rendicontazione dei Piani di intervento in coerenza con quanto previsto dal Sistema di gestione e controllo del PAC PNSCIA, dai manuali, dalle guide operative, dai decreti e dalle circolari dell'Autorità di Gestione;
- Assistenza tecnica al Dipartimento della Famiglia e delle Politiche sociali della Regione Siciliana per la realizzazione della procedura di validazione dello stato di avanzamento dei Piani di Intervento sulle piattaforme informatiche SGP e SANA, nelle specifiche attività di monitoraggio fisico/procedurale/finanziario e di rendicontazione dei progetti finanziati;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 05 OTTOBRE 2017 A 30 NOVEMBRE 2017

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Buseto Palizzolo](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

Project Management e consulenza

Project Management e consulenza per l'attuazione del servizio Supporto al RUP per la redazione e successiva attuazione di una iniziativa da candidare al

finanziamento a valere sul PO FERS Sicilia 2014-2020 Asse 6 Az. 6.6.1 - Supporto alla redazione dei documenti di analisi avente contenuto inerenti: sviluppo locale, coesione territoriale, sviluppo turistico, finanza pubblica e supporto generale alla predisposizione del fascicolo progettuale in coerenza ai criteri di valutazione previsti dall'avviso

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 02 NOVEMBRE 2015 A 24 AGOSTO 2017

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani Capofila progetto Giovanicr@zia](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

Monitoraggio e Rendicontazione

Coordinamento monitoraggio e rendicontazione del progetto Giovanicr@zia. Finanziato dall'Avviso Pubblico "Giovani per il sociale" della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

DA 19 SETTEMBRE 2016 A 31 MARZO 2017

[FORMEZ PA Viale Marx, 15 00137 Roma](#)

Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

Collaborazione

Esperto senior per attività di supporto ai beneficiari nell'ambito del Progetto "Supporto transitorio per chiusura programmazione 2007 – 2013 e start up 2014 - 2020" Linea A Ambito 2 – Supporto ai Beneficiari - di cui alla Convenzione del 26 aprile 2016 stipulata tra la Regione Siciliana e Formez PA. Principali attività svolte:

- Supporto ai beneficiari pubblici per le attività di monitoraggio e rendicontazione degli interventi ammessi a finanziamento nel PO FESR 2007/2013;
- Redazione del Quadro Economico Finale (QEF) accompagnato dalla relazione conclusiva sulle attività di progetto e conseguentemente implementazione del sistema informativo Caronte;
- Implementazione del sistema informativo Caronte con i dati di avanzamento fisico, con la documentazione procedurale del progetto (atti di gara ecc.) e quella dimostrativa dell'espletamento degli obblighi di informazione e comunicazione;
- Realizzazione delle attività finalizzate al completamento dei progetti finanziati con risorse nazionali, quali chiusura dei cantieri e liquidazione ai soggetti attuatori, supporto allo start up dei progetti che non hanno completato la spesa entro il 31 Dicembre 2015 e che vanno perciò completati nel corso del 2016 con risorse nazionali;
- Predisposizione di note informative per gli UCO e per l'AdG

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA APRILE 1998 A 31 MARZO 2017

[Traghetti delle Isole S.p.A. Via Ammiraglio Staiti 91100 Trapani](#)

Compagnia di navigazione

Presidente Collegio Sindacale dal triennio 2001/2004– Componente Collegio Sindacale Triennio 1998/2001

Verifiche ex art. 2403 c.c. ivi compreso il controllo contabile.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e

DA 11 MARZO 2016 A 01 MARZO 2017

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Marsala – Capofila Distretto Socio Sanitario D52](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

Collaborazione professionale

Project Management e consulenza

- responsabilità
- Project Management e consulenza per l'attuazione del servizio di supporto specialistico alle attività di monitoraggio e rendicontazione dei piani di intervento del distretto socio sanitario n.52 finanziati a valere sul PAC PNSCIA. Principali attività svolte:
 Supporto agli adempimenti relativi al monitoraggio del Piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di Gestione con utilizzo del sistema SGP (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
 Supporto agli adempimenti relativi alla rendicontazione della spesa del piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di Gestione con utilizzo della piattaforma SANA (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile).
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA 11 MARZO 2016 A 01 MARZO 2017**
[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Mazara del Vallo](#)
 Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale
 Project Management e consulenza
 Project Management e consulenza per l'attuazione del servizio di supporto specialistico alle attività di monitoraggio e rendicontazione dei piani di intervento del distretto socio sanitario n.53 finanziati a valere sul PAC.
 Principali attività svolte:
- Supporto agli adempimenti relativi al monitoraggio del Piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di Gestione con utilizzo del sistema SGP (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
 - Supporto agli adempimenti relativi alla rendicontazione della spesa del piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di Gestione con utilizzo della piattaforma SANA (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile).
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA 11 APRILE 2016 A 01 MARZO 2017**
[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Trapani](#)
 Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale
 Project Management e consulenza
 Project Management e consulenza per l'attuazione del servizio di supporto specialistico alle attività di monitoraggio e rendicontazione del Piani di intervento del Distretto Socio Sanitario D50 finanziati a valere sul PAC Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non Autosufficienti Primo riparto.
 Principali attività svolte:
- Supporto agli adempimenti relativi al monitoraggio del Piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di Gestione con utilizzo del sistema SGP (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
 - Supporto agli adempimenti relativi alla rendicontazione della spesa del piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di Gestione con utilizzo della piattaforma SANA (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile).
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA 27 GENNAIO 2016 A 01 MARZO 2017**
[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Pantelleria](#)
 Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale
 Project Management e consulenza
 Project Management e consulenza per l'attuazione del servizio di supporto specialistico alle attività di monitoraggio e rendicontazione del Piani di intervento del Distretto Socio Sanitario D51 finanziati a valere sul PAC Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non Autosufficienti Primo riparto.”

Principali attività svolte:

- Supporto agli adempimenti relativi al monitoraggio del Piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di Gestione con utilizzo del sistema SGP (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto agli adempimenti relativi alla rendicontazione della spesa del piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di Gestione con utilizzo della piattaforma SANA. (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 31 GENNAIO 2014 A 31 DICEMBRE 2016

[Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani Via Virgilio Complesso 5 Torri – Ente attuatore del progetto “I Colori del Mondo” finanziato alla rete dei Comuni di Marsala \(Capofila\) Buseto Palizzolo, Castellammare del Golfo, Custonaci, Paceco e Vita](#)

Consorzio di Società Cooperative Sociali

Coordinatore Monitoraggio e Rendicontazione

Coordinamento attività di monitoraggio e rendicontazione del progetto “I Colori del Mondo” promosso dalla rete dei Comuni di Marsala (Capofila) Buseto Palizzolo, Castellammare del Golfo, Custonaci, Paceco e Vita finanziato a valere sul D. M. Ministro dell'Interno 30.07.2013 recante disciplina del bando SPRAR 2014/2016.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 10 MARZO 2014 A 31 DICEMBRE 2016

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di San Vito Lo Capo](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

Project Management - Consulenza

Project Management - Consulenza per l'attuazione del servizio di Assistenza tecnica a supporto delle attività di programmazione e delle azioni di sviluppo locale del Comune di San Vito Lo Capo

Principali attività svolte:

- Supporto nella attività connesse l'acquisizione delle risorse finanziarie (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto nelle attività connesse alle problematiche dello sviluppo locale (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto alle attività di raccordo tra la programmazione del Comune e quella degli enti sovraordinati (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto alla partecipazione ai tavoli di concertazione (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto alle attività connesse all'accesso agli strumenti agevolativi in favore degli enti locali (supporto all'analisi di pre fattibilità, alla progettazione, all'attuazione, al monitoraggio e rendicontazione, compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 01 DICEMBRE 2013 A 30 NOVEMBRE 2016

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Consorzio Universitario della Provincia di Trapani](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

Project Management - Consulenza

Coordinamento gruppo di lavoro e attività di consulenza per l'attuazione del servizio di assistenza tecnica assistenza tecnica agli adempimenti amministrativi contabili e fiscali anche ai fini di cui agli articoli 16 e seguenti della l.r. 12/05/2010 n. 11. Supporto all'introduzione della nuova contabilità armonizzata.

- Date (da – a)

DA 28 SETTEMBRE 2015 A 31 OTTOBRE 2016

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Associazione “La Rotta dei Fenici”

Associazione riconosciuta
 Collaborazione professionale
 Affiancamento aziendale nell’ambito del progetto “mare natura Sicilia - Itinerari subacquei e nautici” finanziato dalla Regione Siciliana Assessorato al Turismo (art. 1 comma 1228 L. 296/2006)

DA 21 APRILE 2016 A 05 SETTEMBRE 2016
Comune di Marsala – Capofila Distretto Socio Sanitario D52

Ente locale
 Collaborazione professionale
 Supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione dei piani di intervento del distretto socio sanitario n.52 finanziati a valere sul PAC Infanzia e Anziani.
 Principali attività svolte:

- Supporto agli adempimenti relativi al monitoraggio del Piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall’Autorità di Gestione con utilizzo del sistema SGP (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto agli adempimenti relativi alla rendicontazione della spesa del piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall’Autorità di Gestione con utilizzo della piattaforma SANA(compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile).

DA 13 MAGGIO 2016 A 05 SETTEMBRE 2016
Comune di Petrosino

Ente Locale
 Organismo Monocratico indipendente di Valutazione
 Attività di valutazione delle performance ex D.lgs. 150/2009 e Regolamento Comunale di istituzione e funzionamento dell’organismo indipendente di valutazione delle performance.

DA 30 APRILE 2015 A 13 SETTEMBRE 2016
Comune di Paceco Via G. Amendola Paceco

Ente Locale
 Presidente Nucleo di Valutazione
 Attività di valutazione delle performance ed altre attività poste in capo all’O.I.V. dalla vigente normativa di legge e regolamentare

LUGLIO 2016
Comune di Alcamo

Ente Locale
 Relatore
 Relatore nell’ambito di una giornata di studi sul tema della nuova contabilità armonizzata degli enti locali;

GENNAIO 2016
Comune di Alcamo

Ente Locale
 Relatore
 Relatore nell’ambito di una giornata di studi sul tema della nuova contabilità armonizzata degli enti locali;

DA 17 OTTOBRE 2014 A 16 DICEMBRE 2015
Comune di Pantelleria Piazza Cavour Pantelleria

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Ente Locale
 - Servizio di assistenza tecnica, in ambito economico finanziario contabile e procedurale a supporto delle attività di programmazione finanziaria e delle azioni di sviluppo locale nella fase di avvio del ciclo di programmazione 2014/2020
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Supporto nelle attività di concertazione, programmazione e progettazione, di interventi, programmi e progetti complessi nell'ambito della programmazione dei fondi strutturali 2014/2020 (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
 - Supporto nelle attività di analisi pre fattibilità progettazione, attuazione, monitoraggio e rendicontazione di progetti finanziati da fondi strutturali e da enti terzi in generale (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile)
 - Supporto alle attività di finanziamento delle spese per investimento (supporto all'analisi di pre fattibilità, alla progettazione, all'attuazione, compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile)
 - Supporto alle attività di partenariato pubblico privato (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
 - Supporto alle attività di programmazione e gestione economico finanziaria e contabile con particolare riferimento al dinamica e il controllo della spesa alla luce del Patto di stabilità e della spending review;
 - Supporto alle attività dirette alla promozione dell'utilizzo del project financing, delle sponsorizzazioni, e di altre forme innovative di finanziamento per la realizzazione di opere pubbliche e di altri interventi sul territorio (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile)
 - Supporto all'introduzione del nuovo sistema di contabilità armonizzata (D.lgs. 118/2011)
 - Supporto alle attività di programmazione del sistema della fiscalità comunale.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA 22 FEBBRAIO 2013 A 31 DICEMBRE 2015**
- Fondazione "Gruppo di Azione Costiera Torri e Tonnare del Litorale Trapanese"**
- Fondazione di partecipazione pubblico privata. Gruppo di azione costiera per l'attuazione attuazione della Misura 4.1 del FEP 2007-2013
- Responsabile Amministrativo e Finanziario
- Responsabile Amministrativo e Finanziario del Gruppo di azione costiera per l'attuazione del PSL finanziato dalla Misura 4.1 del FEP 2007-2013 con particolare riferimento a:
- predisporre gli atti e i provvedimenti relativi al GAC, da sottoporre all'approvazione del Coordinatore Tecnico;
 - gestire le attività amministrative e di rendicontazione del PSL, mediante la elaborazione della documentazione contabile ed amministrativa;
 - organizzare le attività di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale del PSL, la predisposizione dei rapporti periodici di avanzamento e l'attività di supporto al Coordinatore Tecnico nei rapporti con le istituzioni (comunitarie, nazionali) preposti ai controlli; supportare il Coordinatore Tecnico per la stesura dei bandi, per le procedure di acquisto di beni e per le forniture di servizi da eseguire in economia secondo la normativa di riferimento;
 - verificare la correttezza e la completezza dell'istruttoria amministrativa e finanziaria dei progetti afferenti ai vari bandi emanati dal GAC e proporre la liquidazione delle spese al Coordinatore Tecnico;
 - collaborare alle attività di segreteria necessarie per l'attuazione del PSL e alle attività a supporto degli Organi (Consiglio e Assemblea) del GAC;
 - partecipare a riunioni e trasferte per l'esame e la risoluzione di problematiche di carattere amministrativo;
 - organizzare l'archivio cartaceo ed informatico;
 - coordinare le attività dei consulenti esterni in materia fiscale, amministrativa e del lavoro;
 - verificare la conformità amministrativa di tutti gli interventi previsti nel PSL (interventi a titolarità se il beneficiario finale è il GAC e a regia nel caso i beneficiari sono soggetti esterni al GAC);
 - implementazione del Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacoltura

(SIPA).

- provvedere ad ogni altro compito assegnatogli dal regolamento di funzionamento interno e dalle norme che regolano l'attività del G.A.C.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

NOVEMBRE 2015

[Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Trapani](#)

Ordine Professionale.

Relatore

Corso "L'armonizzazione contabile degli enti territoriali" Trapani 03/11/2015

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 05 AGOSTO 2014 A 31 OTTOBRE 2015

[FORMEZ PA Viale Marx, 15 00137 Roma](#)

Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

Consulenza

Attività di consulenza qualificata per la realizzazione del progetto "PO FSE 2007-2013 della Regione Siciliana – Rafforzare la capacità istituzionale e dei sistemi nell'implementazione delle politiche e dei programmi – Linea Comuni".

Ambiti di intervento:

- Audit di bilancio alla luce del Patto di stabilità e della spending review;
- Sistema dei controlli e audit interno: procedure e atti conseguenti.

Il progetto ha previsto un'attività di accompagnamento ai Comuni partecipanti in materia di contabilità armonizzata di cui al D.lgs. 118/2011. In particolare sono stati realizzati n. 14 interventi in accompagnamento con la partecipazione dei Comuni di Alcamo, Buseto Palizzolo, Castelvetro, Favignana, Gibellina, Marsala, Partanna, Poggioreale, Salaparuta, Trapani.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 03 SETTEMBRE 2012 A 02 SETTEMBRE 2015

[Comune di Petrosino](#)

Ente Locale

Organismo Monocratico indipendente di Valutazione

Attività di valutazione delle performance ex D.lgs. 150/2009 e Regolamento Comunale di istituzione e funzionamento dell'organismo indipendente di valutazione delle performance.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

GIUGNO 2015

[Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Trapani](#)

Ordine Professionale.

Relatore

Relazione sul tema "Dalla contabilità economica al Bilancio Consolidato due novità che legano la professione del Commercialista alle nuove esigenze degli enti locali" nell'ambito del Convegno Il Bilancio degli enti locali e l'armonizzazione contabile tra obblighi ed opportunità: Il ruolo del Dottore Commercialista organizzato dall'O.D.C.E.C. di Trapani e dalla Prefettura di Trapani (18/06/2015)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 17 FEBBRAIO 2014 A 31 OTTOBRE 2015

[S.c.s Azioninova S.p.a. - Zola Predosa \(BO\) – su commessa della Regione Siciliana](#)

Servizi di consulenza ed assistenza tecnica

Supporto professionale specialistico

Supporto per l'attuazione del progetto (PO FESR 2007/2013), su Commessa della Regione Siciliana e rivolto a 12 Comuni Siciliani, per la redazione del Bilancio Sociale al fine di incrementare la trasparenza dell'azione amministrativa, superando i limiti informativi e comunicativi della rendicontazione economico finanziaria classica dei bilanci pubblici e favorendo la partecipazione dei cittadini alle politiche territoriali.

In particolare l'attività di supporto riguarda:
Progettazione del modello del Bilancio Sociale e di stakeholder engagement;

- Test del modello attraverso progetto pilota;
- Messa a regime del modello di rendicontazione
- Definizione e attuazione piano di comunicazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 30 MAGGIO 2013 A 31 OTTOBRE 2015

[Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani su Commessa del Comune di Marsala](#)

Consorzio di Società Cooperative Sociale
Project Manager

Project management per l'attuazione del progetto e per la gestione amministrativa, consulenza in materia di sviluppo territoriale e finanza pubblica per la realizzazione del servizio di accompagnamento e assistenza tecnica alla realizzazione ed avvio del CID – centro d'informazione territoriale sulla disabilità – finanziato a valere sulla quota territorializzata (P.I.S.U. – P.I.S.T.) del PO FESR Sicilia 2007/2013.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 07 SETTEMBRE 2015 A 31 OTTOBRE 2015

[Medea S.a.s. Via G. Rodari 23 - Erice](#)

Ente di formazione

Docenza

N. 30 ore Docenza "Cultura d'impresa" Corso "Esperto Marketing delle risorse naturali e dei beni culturali". Progetto WEB.COM.NET ID173 CIP 2012SIXXPAC00/10001/PG/5003/FG/III-914 CUP G49J1400116000. Riedizione annualità 2014-2015 Piano giovani ex Avviso 20 "Percorsi Formativi per il rafforzamento dell'occupabilità e della forza lavoro Sicilia: Opportunità giovani – Sicilia Priorità 3: Formazione Giovani.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 10 SETTEMBRE 2013 A 31 MARZO 2015

[STUDIO FC & RR ASSOCIATI S.r.l. – Via dei Mille 101 Messina – su commessa del Comune di San Vito Lo Capo](#)

Società di ingegneria e assistenza tecnica allo sviluppo locale

Consulenza

Consulenza, in materia di sviluppo territoriale e finanza pubblica, ed animazione socio economica nell'ambito del servizio di assistenza tecnica per la definizione di una proposta tecnico gestionale del sistema porto spiaggia

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 04 FEBBRAIO 2014 A 31 DICEMBRE 2014

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Buseto Palizzolo](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

Project management - Consulenza

Project Management e consulenza per l'attuazione del servizio di Assistenza tecnica a supporto delle attività di programmazione e delle azioni di sviluppo locale del Comune di Buseto Palizzolo

Principali attività svolte:

- Supporto nella attività connesse l'acquisizione delle risorse finanziarie (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto nelle attività connesse alle problematiche dello sviluppo locale (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto alle attività di raccordo tra la programmazione del Comune e quella degli enti sovraordinati;
- Supporto alla partecipazione ai tavoli di concertazione;
- Supporto alle attività connesse all'accesso agli strumenti agevolativi in favore degli enti locali ivi compreso l'analisi di prefattibilità, la progettazione, il supporto all'attuazione, al monitoraggio ed alla rendicontazione ed il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

DA 06 AGOSTO 2014 A 03 OTTOBRE 2014
[FORMEZ PA Viale Marx, 15 00137 Roma](#)

Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

Assistenza tecnica

Attività di assistenza tecnica per la realizzazione del progetto “Servizi di Assistenza per l’attuazione del programma nazionale servizi di cura alla prima infanzia e agli anziani non autosufficienti”. (Piano di Azione e Coesione Servizi di cura all’Infanzia e agli anziani non autosufficienti. Destinatario attività Ministero dell’Interno A.d.g. Fondi Pac).

DA 11 LUGLIO 2013 A 31 AGOSTO 2014
[Comune di Paceco Via G. Amendola Paceco](#)

Ente Locale

Componente Nucleo di Valutazione

Attività di valutazione delle performance ed altre attività poste in capo all’O.I.V. dalla vigente normativa di legge e regolamentare

DA 17 LUGLIO 2013 A 16 SETTEMBRE 2014
[Comune di Pantelleria Piazza Cavour Pantelleria](#)

Ente Locale

Servizio assistenza tecnica a supporto delle attività di programmazione finanziaria e delle azioni di sviluppo locale per la fase di start up del mandato amministrativo

Supporto nelle attività connesse alla programmazione e gestione contabile finanziaria ed economica anche ai fini delle migliori performance in tema di Patto di stabilità interno;

Supporto nella attività connesse l’acquisizione delle risorse finanziarie;

Supporto nelle attività connesse alle problematiche dello sviluppo locale (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);

Supporto alle attività di raccordo tra la programmazione del Comune e quella degli enti sovraordinati (Programmazione fondi strutturali, Piani operativi regionali, etc.) ;

Supporto alla partecipazione ai tavoli di concertazione;

Supporto alle attività connesse all’accesso agli strumenti agevolativi in favore degli enti locali (Fondi strutturali u.e., fondi statali, regionali e di altri enti terzi) ivi compreso l’analisi di pre fattibilità, la progettazione, il supporto all’attuazione, al monitoraggio ed alla rendicontazione ed il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile;

Supporto alle attività dirette alla promozione dell’utilizzo del project financing, delle sponsorizzazioni, e di altre forme innovative di finanziamento per la realizzazione di opere pubbliche e di altri interventi sul territorio (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);

Supporto alle attività dirette alla realizzazione di partenariati pubblico/privati (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);

DA 01 GIUGNO 2011 A 15 LUGLIO 2014
[Comune di Trapani Piazza Vittorio Veneto n. 1 Trapani](#)

Ente Locale

Presidente Collegio dei Revisori dei Conti

Presidente Collegio dei Revisori dei Conti – funzioni dell’Organo di revisione economico – finanziaria previste dalla legge e dai regolamenti

DA 30 MARZO 2012 A 30 GIUGNO 2014
[Confindustria Trapani Associazione degli Industriali della Provincia di Trapani – Capofila progetto QUALIMED/ Le label de la qualité et de la sécurité](#)

alimentaire des produits agro-alimentaire provenant du Bassin de la Méditerranée finanziato nell'ambito del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia Tunisia 2007-2013

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Associazione datoriale
Auditeur (Revisore)
Attività di audit (verifica, revisione e certificazione delle spese) nell'ambito del progetto QUALIMED/ Le label de la qualité et de la sécurité alimentaire des produits agro-alimentaire provenant du Bassin de la Méditerranée finanziato nell'ambito del Programma di Cooperazione Transfrontaliera (ENPI Italia Tunisia 2007-2013)
- DA 27 MARZO 2014 A 15 SETTEMBRE 2014**
[Comune di Erice – Capofila progetto Formare per Integrare finanziato dal FEI 2007/2013 annualità 2012](#)
Ente Locale
Responsabile Amministrativo
Monitoraggio stato di attuazione attività, analisi budget di spesa, raccolta e controllo documentazione contabile di spesa e verifica conformità al budget, gestione pagamenti e rendiconto spese mediante la piattaforma SOLID;
- DA 02 DICEMBRE 2013 A 10 GIUGNO 2014**
[Deloitte & Touche S.p.A. - Milano Via Tortona 25 su Commessa Regione Siciliana](#)
Società di Revisione
Attività di controllo su PO FSE Sicilia 2007/2013
Attività di controllo in loco sui rendiconti finali di progetti realizzati a valere sul PO FSE Sicilia 2007/2013
- DA 01 FEBBRAIO 2013 A 31 MARZO 2014**
[Fondazione Distretto Turistico della Sicilia Occidentale](#)
Fondazione di partecipazione a maggioranza pubblica
Consulenza
Consulenza per la procedura di riconoscimento della personalità giuridica
- DA 01 MARZO 2013 A 30 GIUGNO 2013**
[Fondazione “Gruppo di Azione Costiera Torri e Tonnare del Litorale Trapanese”](#)
Fondazione di partecipazione. Gruppo di azione costiera per l'attuazione attuazione della Misura 4.1 del FEP 2007-2013
Consulenza
Consulenza per la procedura di riconoscimento della personalità giuridica
- DA 22 OTTOBRE 2013 A 31 DICEMBRE 2013**
[FORMEZ PA Viale Marx, 15 00137 Roma](#)
Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.
Assistenza tecnica
Attività di assistenza tecnica ai Distretti Socio Sanitari Siciliani per l'accesso ai fondi Piano Azione Coesione (cofinanziato dai fondi strutturali 2007/2013) nell'ambito del progetto “Servizi di Assistenza tecnica per l'attuazione del programma nazionale servizi di cura alla prima infanzia e agli anziani non autosufficienti”. (Destinatario attività Ministero Interno A.d.g. P.A.C. programma nazionale servizi di cura alla prima infanzia e agli anziani non autosufficienti)
Principali attività:
Conduzione laboratori di supporto per la compilazione dei formulari e delle schede intervento previsti dal Programma “Servizi di cura alla prima infanzia e agli anziani non autosufficienti”.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

GIUGNO 2013

[Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani Via Virgilio Complesso 5 Torri](#)

Consorzio di Società Cooperative Sociale
Docenza

N. 4 ore di docenza “Dalla Pianificazione Strategica alla progettazione sociale” nell’ambito dell’evento di formazione per Assistenti Sociali “ Programmazione e progettazione sociale”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 01 AGOSTO 2011 A 31 LUGLIO 2013

[Eumede - Società di Consulenza e Ingegneria Srl – Largo La Loggia 33 – 00149 ROMA su commessa del Consorzio Universitario della Provincia di Trapani](#)

Società di Consulenza e Ingegneria
Project management e consulenza

Coordinatore gruppo di lavoro per l’esecuzione di incarico di assistenza tecnica ai fini dell’esecuzione degli adempimenti amministrativo-contabili, fiscali cui è soggetto il Consorzio, nonché alla puntuale esecuzione e al rispetto degli adempimenti relativi alla L. R. 12/05/2010 n. 11 e successive modifiche ed integrazioni, nonché attività inerenti l’amministrazione e rendicontazione di progetti finanziati dall’Unione Europea, dallo Stato, dalla Regione o da altri soggetti terzi finanziatori

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 5 SETTEMBRE 2012 A 31 MAGGIO 2013

[Comune di Pantelleria Piazza Cavour Pantelleria](#)

Ente Locale

Esperto del Commissario straordinario ex art. 14 L.R. 7/92 in discipline economico - finanziarie e dello sviluppo locale

Supporto per l’espletamento di attività in materia di politiche economico finanziarie, organizzazione aziendale, politiche per la promozione dello sviluppo locale, sviluppo infrastrutturale.

Principali attività:

Supporto nelle attività di concertazione, programmazione e progettazione, attuazione monitoraggio e rendicontazione di interventi, programmi e progetti di sviluppo territoriale (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);

Supporto alle attività di programmazione e gestione contabile ed economico finanziaria anche ai fini delle migliori performance in tema di Patto di stabilità interno;

Supporto alle attività di organizzazione aziendale dell’ente;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 30 MARZO 2012 A 31 LUGLIO 2013

[Mediterranea Engineering S.r.l. – Palermo Largo Montalto n. 7 su commessa della Regione Siciliana Assessorato regionale dei beni culturali e dell’identità siciliana](#)

Società di ingegneria e consulenza
Assistenza tecnica e consulenza

Consulenza ed assistenza tecnica per gli aspetti economici e di programmazione dello sviluppo territoriale per la realizzazione di uno studio per l’implementazione di un Distretto culturale in Provincia di Enna e zone limitrofe nel comprensorio archeologico culturale della Dea di Morgantina.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 12 GENNAIO 2009 A 01 GIUGNO 2013

[Comune di Paceco Via G. Amendola Paceco](#)

Ente Locale

Componente Nucleo di valutazione

Valutazione del personale e controllo strategico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore

DA 16 OTTOBRE 2008 A 31 MAGGIO 2013

[Comune di Valderice Piazza Municipio n. 1 Valderice](#)

- di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente Locale

Esperto del Sindaco ex art. 14 L.R. 7/92 in discipline economico - finanziarie e dello sviluppo locale

Supporto al Sindaco per l'espletamento di attività in materia di politiche economico finanziarie, organizzazione aziendale (pianificazione, programmazione e organizzazione dei servizi), politiche per la promozione dello sviluppo locale, sviluppo infrastrutturale, programmazione, gestione, attuazione di programmi e progetti cofinanziati dal FESR e fondi strutturali

Principali attività svolte:

- Supporto alla programmazione dello sviluppo territoriale (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto alle attività di concertazione territoriale;
- Supporto all'attuazione di interventi complessi (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto alla programmazione, analisi di prefattibilità, redazione dei piani di gestione, progettazione, attuazione (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile), monitoraggio e rendicontazione di interventi di sviluppo territoriale cofinanziati dal FESR e fondi strutturali;
- Monitoraggio e rendicontazione di interventi finanziati dai fondi strutturali e da enti terzi in generale;
- Redazione dei Piani di gestione, Redazione delle schede di intervento, Redazione delle relazioni dimostrative dei requisiti di ammissibilità, Redazione delle relazioni illustrative dei criteri di selezione di interventi da candidare al finanziamento del PO FESR 2007/2013 Asse VI;
- Supporto per l'efficientamento della struttura finanziaria e contabile dell'ente anche ai fini delle migliori performance in tema di Patto di stabilità interno;
- Supporto alla programmazione e gestione economico finanziaria e contabile ed alla politica fiscale dell'ente;
- Supporto alle attività dirette alla promozione dell'utilizzo del project financing, delle sponsorizzazioni, e di altre forme innovative di finanziamento per la realizzazione di opere pubbliche e di altri interventi sul territorio (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto all'efficientamento della struttura organizzativa dell'ente

DA 01 OTTOBRE 2010 A 28 FEBBRAIO 2013

[Alma mater: Idee e progetti per lo sviluppo locale - componente ATS con capogruppo A.S.P. di Trapani per l'attuazione del progetto "mediazioni, media, mediazioni sociali, cittadinanza: Giovani per lo sviluppo della comunità" finanziato nell'ambito dell'A.P.Q. "Giovani protagonisti di se e del territorio"](#)

Associazione

Consulenza ed assistenza tecnica in affiancamento – Docenza e affiancamento in stage

Attività di esperto di sviluppo locale all'interno di una task force costituita per l'attuazione dell'azione 2 del progetto "Mediazioni, media, mediazioni sociali, cittadinanza: Giovani per lo sviluppo della comunità". Attività di sensibilizzazione rivolta al mondo giovanile sui valori e sul rispetto delle regole di convivenza civile e sulla tolleranza, attraverso un ciclo di 10 seminari specialistici rivolti a 30 giovani (Neo Laureati / Laureandi) volti a fornire ai destinatari la preparazione necessaria per ricoprire i ruoli dirigenziali nelle associazioni, nelle cooperative e negli enti non profit, con particolare attenzione:

- allo sviluppo delle competenze teoriche necessarie alla programmazione di interventi di promozione della legalità sul territorio;
- all'elaborazione ed all'acquisizione di metodologie e tecniche utili a realizzare interventi educativi di promozione della legalità che siano realmente efficaci in ambito giovanile, utilizzando le nuove tecnologie multimediali;
- al project management, alle tecniche di direzione di gruppi di lavoro ed

alle opportunità connesse alla conduzione di iniziative economiche realizzate con l'utilizzo di beni confiscati alla mafia;
Affiancamento, per la durata di una settimana, presso le Amministrazione Pubbliche dei comuni partner e successivamente in stages formativi presso le onlus operanti del territorio;

Assistenza necessaria alla redazione di nr. 5 studi di fattibilità inerenti iniziative connesse alla gestione di imprese sociali e/o di iniziative a carattere produttivo, culturale, sociale che prevedano:

- la progettazione e la realizzazione di interventi territoriali di promozione della legalità e dei valori etici;
- l'utilizzazione di beni confiscati alla mafia.

Nell'ambito dell'incarico ha inoltre svolto attività di docenza all'interno del ciclo dei seminari (novembre – dicembre 2011) ed in affiancamento nel corso degli stage formativi (aprile – giugno 2012).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 01 MARZO 2013 A 31 MARZO 2013

[Medea S.a.s. Via G. Rodari 23 - Erice](#)

Ente di formazione

Docenza

N. 15 ore Docenza "Risorse culturali e turismo" Corso "Esperto marketing delle risorse naturali e dei beni culturali". CIP 2007.IT.051.PO.003/II/D/F9.2.1/0668 CUP G15C12000050009. Cofinanziato dal PO FSE 2007-2013 Regione Siciliana Asse II Occupabilità Obiettivo Specifico D Avviso 20/2011 Dipartimento Regionale dell'istruzione e Formazione Professionale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 01 DICEMBRE 2001 A 31 MARZO 2013

[Agriturpesca S.r.l. Via Osorio 91100 Trapani](#)

Soggetto gestore del Patto territoriale per l'Agricoltura, l'agriturismo e la pesca della Provincia di Trapani

Consulenza

Consulente societario amministrativo contabile e fiscale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DA 01 OTTOBRE 2012 A 31 DICEMBRE 2012

[Comune di San Vito Lo Capo](#)

Ente Locale

Componente Commissione concorso pubblico mobilità volontaria (Cat. D)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 17 MAGGIO 2011 A 31 AGOSTO 2012

[Comune di Pantelleria Piazza Cavour Pantelleria](#)

Ente Locale

Componente Collegio dei Revisori dei Conti

Componente Collegio dei Revisori dei Conti – funzioni dell'Organo di revisione economico – finanziaria previste dalla legge e dai regolamenti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 29 GENNAIO 2010 A 28 GIUGNO 2012

[Unione dei Comuni Elimo Ericini Piazza Municipio n.1 Valderice](#)

Ente Locale

Assistenza tecnica professionale

Assistenza tecnica per l'avvio a regime di misure per il coordinamento delle azioni di sviluppo locale:

- Raccordo tra la programmazione dei Comuni aderenti l'Unione, la programmazione dell'Unione stessa , e quella degli enti sovraordinati (Programmazione fondi strutturali, Piano operativi regionali, etc.);
- Coordinamento delle azioni di sviluppo locale dei Comuni aderenti e presenza qualificata nei tavoli di concertazione in rappresentanza dell'Unione e/o in rappresentanza unitaria dei Comuni aderenti all'Unione;

- Attività connesse all'accesso dell'Unione dei Comuni agli strumenti agevolativi in favore degli enti locali (Fondi strutturali u.e., fondi statali, regionali e di altri enti terzi) analisi di pre fattibilità, progettazione, supporto all'attuazione, monitoraggio e rendicontazione (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Attività dirette alla promozione dell'utilizzo del project financing, delle sponsorizzazioni, e di altre forme innovative di finanziamento per la realizzazione di opere pubbliche e di altri interventi sul territorio, da parte dell'Unione dei Comuni e dei Comuni aderenti all'Unione;
- attività di consulenza progettuale, ai sensi dell'articolo 8 comma 3 dello statuto dell'Unione dei Comuni Erimo Ericini, per il miglioramento delle strategie finanziarie e per il migliore accesso agli strumenti agevolativi in favore degli enti locali in favore dei Comuni aderenti che ne abbiano fatto richiesta ed abbiano all'uopo sottoscritto specifico accordo;

Nell'ambito di tale incarico, tra l'altro, ha:

- partecipato al gruppo di lavoro per la redazione del PIST "Sviluppo sostenibile integrato e coesione sociale dei territori e delle Isole del Trapanese" (Avviso Pubblico per l'attuazione territoriale del Po Fesr 2007-2013 Con Riferimento All'asse VI "Sviluppo Urbano Sostenibile")
- collaborato alla redazione delle schede di intervento, Redazione delle relazioni dimostrative dei requisiti di ammissibilità, Redazione delle relazioni illustrative dei criteri di selezione, per i progetti presentati dai Comuni di Busetto Palizzolo e San Vito Lo Capo all'interno del PIST "Sviluppo sostenibile integrato e coesione sociale dei territori e delle Isole del Trapanese" (Avviso Pubblico per l'attuazione territoriale del Po Fesr 2007-2013 Con Riferimento All'asse Vi "Sviluppo Urbano Sostenibile") ;
- affiancato l'Unione dei Comuni nelle attività inerenti la partecipazione dei Comuni aderenti al G.A.L. Elimos ammesso a finanziamento a valere sull' Asse 4 "Attuazione dell'approccio Leader" del PSR Sicilia 2007/2013 (FEASR);
- collaborato alla progettazione di interventi presentati dai Comuni di San Vito Lo Capo e Busetto Palizzolo per l'ammissione a finanziamento a valere su bandi regionali;
- collaborato con il Comune di San Vito Lo Capo per le attività di capofila del riconoscendo Distretto Turistico tematico "Vini e Sapori di Sicilia";
- collaborato alla stesura di un programma di interventi comune ai territori aderenti all'Unione da inserire nel PSES della Provincia Regionale di Trapani;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 01 FEBBRAIO 2012 A 31 MAGGIO 2012

[Eumede - Società di Consulenza e Ingegneria Srl – Largo La Loggia 33 – 00149 ROMA su commessa di Banca Nuova S.p.A.](#)

Società di Consulenza e Ingegneria
Partner consulting

Coordinamento tecnico- amministrativo esecuzione incarico di valutazione peritale di congruità e ammissibilità dei costi di progetti presentati ai sensi della Linea di intervento 4.1.1.1 del P.O. FESR Sicilia 2007/2013

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 14 OTTOBRE 2010 A MAGGIO 2012

[SCS Azioninova S.p.A.– Bologna - su commessa della Provincia Regionale di Messina](#)

Servizi di consulenza Aziendale
Project Manager

Project management e assistenza tecnico professionale per la realizzazione di del progetto di sviluppo locale www.eccellenzemessina.it nell'ambito del progetto "Piano di marketing Territoriale" finanziato dalla Regione Siciliana:

- Coordinamento (project management) dell'attività del gruppo di lavoro;
- Definizione della mission del marchio distintivo "www.eccellenzemessina.it"
- Predisposizione dei contenuti tecnici dell'avviso pubblico per la manifestazione di interesse per l'adesione al sito e l'accesso al

marchio distintivo www.eccellenzemessina.it.

- definizione puntuale dei contenuti del sito, branding e naming;
- Analisi settori produttivi rilevanti: Artigianato, Commercio, Pesca ed itticoltura Aggiornamento analisi desk: Censimento imprese, Settori portanti, Principali Asset Territoriali
- Sviluppo Analisi Field: Interviste stakeholders istituzionali e privat
- Assessment sito: Contenuti vetrina , Contenuti artigianato declinati per settore, Contenuti commercio declinati per settore, Contenuti pesca ed itticoltura declinati per settore

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 15 MAGGIO 2005 A 31 MARZO 2012

[Bellis S.P.A. Via C. Colombo n. 456 00100 Roma poi Finlombardia istituto finanziario S.p.a](#)

Società Finanziaria

Presidente Collegio Sindacale

Verifiche ex art. 2403 c.c. ivi compreso il controllo contabile

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 15 GIUGNO 2004 A 15 GIUGNO 2011

[Cantieri Navali Giacalone S.p.A. Via Selinunte 44 Mazara del Vallo](#)

Cantiere navale

Componente Collegio Sindacale

Verifiche ex art. 2403 c.c. ivi compreso il controllo contabile

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 FEBBRAIO 2003 A 30 GIUGNO 2011

[Consorzio Universitario della Provincia di Trapani Lungomare Dante Alighieri 91016 Erice](#)

Consorzio Universitario

Consulenza

Consulente per le materie contabili e fiscali

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA GIUGNO 2008 A MAGGIO 2011

[Associazione Strada del Vino Erice D.O.C. Piazza Umberto I n. 3 91016 Erice](#)

Associazione Strada del Vino

Vice Presidente Consiglio direttivo

Vice Presidente Consiglio direttivo

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 01 FEBBRAIO 2008 A 30 APRILE 2011

[A.T.P. Inext Capogruppo Arch. Andrea Nobili – Via Fasana 1/b Roma su commessa del \[Comune di Trapani\]\(#\)](#)

Raggruppamento di professionisti

Consulenza

Supporto per la redazione del Piano Strategico della Città di Trapani.

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 28 Giugno 2010 a 15 Luglio 2010

[Comune di Custonaci – Piazza Municipio n. 1 Custonaci \(TP\)](#)

Ente locale

Assistenza tecnica

Supporto ai R.U.P. per la redazione delle schede allegato 2.4 all'Avviso pubblico per l'attuazione territoriale dell'Asse VI "Sviluppo Urbano sostenibile" del PO FESR Sicilia 2007/2013 e connesse attività di progettazione per l'ammissione a finanziamento a valere sul PO FESR Sicilia 2007/2013 (Analisi pre fattibilità, Redazione dei Piani di gestione, Redazione delle schede di intervento, Redazione delle relazioni dimostrative dei requisiti di ammissibilità, Redazione delle relazioni illustrative dei criteri di selezione);

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 20 MAGGIO 2010 A 20 GIUGNO 2010

[Therreo S.r.l. – Castelvetrano su commessa Associazione degli Industriali della Provincia di Trapani](#)

Società di Consulenza

Consulenza

Consulenza in materia di sviluppo territoriale per la redazione del fascicolo di candidatura (Studi socio economici – sistemi di governance) per il riconoscimento del distretto turistico della Sicilia occidentale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 15 GIUGNO 2005 A 31 MAGGIO 2010

[Comune di Pantelleria Piazza Cavour 91017 Pantelleria](#)

Ente Locale

Esperto del Sindaco ex art. 14 L.R. 7/92 per le materie finanziarie e contabili
Supporto al Sindaco per l'espletamento di attività in materia di politiche economico finanziarie, organizzazione aziendale (pianificazione, programmazione e organizzazione dei servizi), politiche per la promozione dello sviluppo locale, sviluppo infrastrutturale, programmazione, gestione, attuazione di programmi e progetti cofinanziati dal FESR e fondi strutturali

Principali attività:

- Supporto alla programmazione, analisi di pre fattibilità, progettazione, attuazione (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile), monitoraggio e rendicontazione di programmi e progetti di sviluppo territoriale finanziati da fondi strutturali e da enti terzi
- Supporto alla attuazione di interventi di partenariato pubblico privato (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto all'utilizzo di sponsorizzazioni, donazioni, ed altre forme innovative per il finanziamento di interventi pubblici (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto al miglioramento delle performance finanziarie dell'Ente;
- Supporto alla programmazione economico finanziaria e delle fiscalità locale;
- Supporto ai procedimenti contabili;
- Supporto alla valutazione di iniziative in project financing promosse da terzi;
- Supporto alla riorganizzazione del servizio pubblico locale di trasporto;
- Supporto all'efficientamento della struttura organizzativa dell'ente e dell'organizzazione degli uffici e dei servizi;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 01 DICEMBRE 2008 A 31 GENNAIO 2010

[Comune di San Vito Lo Capo](#)

Ente Locale

Assunzione a tempo determinato ed a tempo parziale (42%)

Responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive .

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 01 LUGLIO 2005 A 01 SETTEMBRE 2009

[G.A.L. Ericyna Tellus Piazza Umberto I n. 3 91016 Erice](#)

Gruppo di azione locale soggetto attuatore dell'omonimo Piano di Sviluppo Locale finanziato dal Programma di iniziativa Comunitaria Leader Plus (FEAOG)

Consulenza

Consulente amministrativo e fiscale e per la rendicontazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

DA 01 DICEMBRE 2008 A 31 DICEMBRE 2008

[Generali Impianti S.r.L.- Via Don primo Mazzolari Lotto 1 – Scala E – Mazara del Vallo](#)

Impresa di costruzioni edili e realizzazione di impianti metaniferi e tecnologici
Assistenza tecnica

- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Realizzazione di un Piano economico finanziario facente parte della proposta ex art. 37 bis e seguenti della L. 109/94 come recepita nell'ordinamento siciliano per la costruzione e gestione (project financing) di un progetto di ampliamento del cimitero comunale di Paceco.

DA 01 NOVEMBRE 2008 A 31 DICEMBRE 2008

[Artha S.r.l. Via Leonardo Da Vinci n. 396 Palermo](#)

Ente di Formazione

Docenza

Progetto "ERMES Codice : 1999.IT.16.1.PO.011/3.10/7.2.4/122 – PIR 11 MISURA 3.10 Corso: "TECNICHE DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI - Espletamento nel settore didattico delle mansioni di "docente" relativamente al il modulo:"Tecniche di analisi costi/benefici" - n. 71 ore pratica in addestramento in affiancamento

DA 01 SETTEMBRE 2008 A 31 DICEMBRE 2008

[Fondazione Erice Arte Piazza Umberto I Erice](#)

Fondazione partecipativa unico fondatore Comune di Erice

Consulente

Consulenza ed assistenza tecnica in materia di impianto e tenuta della contabilità e Bilanci, Assistenza rappresentanza e consulenza tributaria, Consulenza economico finanziaria, Assistenza e consulenza per lo svolgimento di pratiche e formalità statutarie o previste dalla legge Assistenza e consulenza in materia contrattuale ed amministrativa

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 01 LUGLIO 2008 A 31 DICEMBRE 2008

[Plaza Fondazione Piazza Virgilio ang. Via Dante Palermo](#)

Fondazione

Consulenza

Consulente Azione ACC nella sede di Pantelleria nell'ambito del progetto N. 1999/IT.16.1.PO.011/3.17/7.2.4/001 - PIT Isole minori POR Sicilia 2000/2006 Asse III Misura 3.17 (Ex 2.04) Titolo "Progetto Integrato di Animazione e Formazione nel settore dei beni culturali"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 01 APRILE 2008 A 31 OTTOBRE 2008

[Provincia Regionale di Trapani Piazza Vittorio Veneto n. 2 Trapani](#)

Ente Locale

Consulenza

Consulente esperto di attività organizzative del progetto "Clip-Art: Viaggi nell'arte" POR Sicilia 2000-2006, Misura 2.02 (FESR) azione D) - Supporto alla organizzazione, gestione, attuazione (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile), sorveglianza, rendicontazione e verifica della corretta gestione finanziaria.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 01 GIUGNO 2008 A 31 LUGLIO 2008

[Ass.For.SEO Soc. Consortile a r.l.](#)

Ente di Formazione

Docenza

Progetto 1999.IT.16.1.PO.011/3.10/7.2.4/114 - "Formazione nel settore pubblico per il management dei BB.CC. E Ambientali" – n. 36 ore di docenza relativamente al Modulo "La Finanza di Progetto: il Project Financing "

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

DA 29 DICEMBRE 2006 A 28 MAGGIO 2008

[Provincia Regionale di Trapani Piazza Vittorio Veneto n. 2 Trapani quale soggetto rappresentante la coalizione del Progetto Pilota "Una Rete di Valore" \(Comuni di Buseto Palizzolo, Calatafimi-Segesta Campobello di Mazara, Castellammare del Golfo, Castelvetrano, Custonaci, Erice, Gibellina, Marsala, Paceco, Petrosino, Salaparuta, Salemi, S. Vito lo Capo, Trapani,](#)

contabile), di programmi e progetti complessi di sviluppo territoriale (Piano strategico dell'Agro Ericino, Contratto di Quartiere II, Società di Trasformazione Urbana, PIT 14, PIR Reti per lo sviluppo locale, I.C. Leader Plus (FEAOG))

- Analisi delle modalità attuative, e redazione di un studio di fattibilità, dell'intervento di ripristino della Funivia tra Erice valle ed Erice Capoluogo, nella qualità di componente del tavolo tecnico appositamente costituito dal Comune di Erice e dalla Provincia Regionale di Trapani finanziato nell'ambito del PIT 14 (Quota territorializzata POR Sicilia 2000/2006);
- Supporto (compreso il supporto amministrativo procedurale e amministrativo contabile) alla costituzione della società a totale pubblico per la gestione del servizio di trasporto a fune da e per Erice capoluogo occupandosi del supporto agli uffici per la redazione delle proposte di deliberazione, dello Statuto della società, dei patti parasociali, del contratto di servizio
- Analisi finanziarie di proposte di realizzazione di opere pubbliche in project financing ex art. 37 bis e seguenti L. 109/94 e ss.mm.: Proposta per la realizzazione del nuovo cimitero Comunale (Investimenti previsti Euro 42.000.000 c.a.)
- Supporto (compreso il supporto amministrativo procedurale e amministrativo contabile) per la programmazione progettazione ed attuazione di azioni pubbliche per lo sviluppo economico e sociale del territorio (Carta di valorizzazione del territorio; Progetti di partenariato pubblico / privato; APQ giovani)
- Supporto anche sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile ad accordi di collaborazione e di partenariato pubblico – privato
- Supporto alla programmazione economico finanziaria ed alla gestione contabile ed all'efficientamento della struttura finanziaria dell'Ente
- Supporto all'efficientamento dell'Ufficio Tributi;
- Supporto anche sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile a programmi di miglioramento dell'efficienza dei servizi (Analisi di pre fattibilità per esternalizzazione di servizi, E-government - Riformulazione dell'organigramma Comunale - Protocollo informatico e telematico - Riorganizzazione dello Sportello Unico delle attività produttive – Ufficio di piano – Comunicazione Istituzionale - Organizzazione ed ottimizzazione dello Staff del Sindaco)

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 22 GENNAIO 2003 A 21 GENNAIO 2007

[Ufficio Comune P.I.T. 14 c/o Provincia Regionale di Trapani Piazza Vittorio Veneto Trapani](#)

Ufficio Comune tra enti locali Capofila Comune di Trapani

Consulenza ed assistenza tecnica

Nell'ambito di tale incarico ha:

- Svolto attività di assistenza tecnica e consulenza in merito agli aspetti procedurali, economici, finanziari e contabili, per l'attuazione degli interventi inseriti nel P.I.T. 14 (progetto integrato territoriale della coalizione dei Comuni di Trapani, Erice, Valderice, Favignana, Pantelleria finanziato a valere sulla quota territorializzata del P.O.R. Sicilia 2000/2006);
- Svolto attività di assistenza tecnica e consulenza in merito agli aspetti procedurali, economici, finanziari e contabili per l'utilizzo, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi di cui alla Misura 4.04c;
- Fatto parte del gruppo di lavoro estensore dell'analisi economico finanziaria della gestione del servizio di trasporto a fune da e per Erice Capoluogo;
- Fatto parte del gruppo di lavoro redattore della proposta di progetto Pilota "Una rete di valore" ammessa a finanziamento nell'ambito del P.I.R. "Reti per lo Sviluppo Locale" (POR SICILIA 2000/2006);

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore

DA 15 GENNAIO 2006 A 30 GIUGNO 2006

[Anci Via dei Prefetti 46 00186 Roma](#)

- di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Associazione tra comuni
Consulente
Assistenza tecnica nell'ambito del progetto POSTIT II (Regione Siciliana Dipartimento della programmazione) alle coalizioni territoriali del P.I.R reti sviluppo locale (P.O.R. Sicilia 2000/2006)
- DA 10 OTTOBRE A 31 DICEMBRE 2005**
[Eumede S.r.L. L.go La Loggia 33 - 00149 Roma su Commessa Provincia Regionale di Trapani](#)
Società di Ingegneria a Consulenza
Partner consulting
Attività di assistenza tecnica in riferimento all'incarico conferito dalla Provincia Regionale di Trapani per l'impostazione e l'implementazione delle procedure per la realizzazione di infrastrutture di portualità turistica in project financing, in seno al progetto "Marketing Territoriale";
- DA 01 DICEMBRE 2004 A 10 GIUGNO 2005**
[G.A.L. Ericyna Tellus – Società a partecipazione pubblica - Piazza Umberto I n. 3 91016 Erice](#)
Gruppo di azione locale soggetto attuatore dell'omonimo Piano di Sviluppo Locale finanziato dal Programma di iniziativa Comunitaria Leader Plus (FEAOG)
Responsabile Amministrativo e finanziario
Responsabile Amministrativo e finanziario con particolare riferimento a:
- Attività di valutazione di ammissibilità di progetti al finanziamento a valere sui fondi di cui all'I.C. leader + Sicilia (FEAOG) nell'ambito de l PSL Ericyna Tellus
 - coordinamento generale della struttura contabile e amministrativa del GAL, in sinergia con il Responsabile di Piano;
 - predisposizione, attraverso la struttura del GAL, di tutti gli atti contabili e amministrativi riguardanti la gestione finanziaria del PSL, alla assunzione degli AGV, alla stipula dei contratti/convenzioni, alla fase di erogazione dei contributi, di controllo finanziario, effettuazione pagamenti e saldo ai soggetti attuatori;
 - corretta gestione delle risorse finanziarie assegnate al GAL;
 - predisposizione certificazioni trimestrali di spesa ed implementazione del sistema di monitoraggio, in raccordo con il Responsabile di Piano.
- DA 01 APRILE A 31 MAGGIO 2003**
[ARAM Via G. Fiore - Isolato 253 n.5 98122 Messina](#)
Ente di Formazione
Docente
Corso Incubatore d'impresa - Modulo Project Management - Attività di docenza 40 ore
- DA 01 MARZO A 31 MAGGIO 2003**
[Soc. Coop. Futura Via Niso 19 91100 Trapani](#)
Ente di Formazione
Docente
Corso Internazionalizzazione dell'economia siciliana - Modulo Project Management - Attività di docenza per 27 ore
- DA 01 DICEMBRE 2002 A 10 GENNAIO 2003**
[Istituto di Ricerca Neopolis Corso Pier Santi Mattarella 97 91100 Trapani](#)
Istituto di Ricerca
Consulenza
Componente gruppo di progettazione PSL Ericyna Tellus ammesso a finanziamento a valere sui fondi di cui all'Iniziativa Comunitaria Leader Plus;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 03 NOVEMBRE 2002 A 31 MAGGIO 2003

[Conservatorio di Musica " Antonio Scontrino" Via Sceusa Trapani](#)

Ente universitario

Consulenza

Analisi della situazione finanziaria e contabile e ricostruzione rendiconto

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 03 NOVEMBRE 1999 A 31 DICEMBRE 2001

[G.A.L. Cepla S.p.A. Società a partecipazione pubblica - Piazza Vittorio Veneto n. 2 91100 Trapani](#)

Gruppo di azione locale soggetto attuatore del Piano di Azione Locale "Val di Mazara" finanziato dal Programma di iniziativa Comunitaria Leader II (FEAOG)
Responsabile Amministrativo e finanziario

Responsabile Amministrativo e finanziario con particolare riferimento a:

- Attività di valutazione di ammissibilità di progetti al finanziamento a valere sui fondi di cui al P.I.C. leader II Sicilia 1994/1999 nell'ambito del P.A.L. "Val di Mazara";
- responsabilità dell'attività amministrativa e finanziaria del G.A.L.;
- responsabilità della legittimità e legalità delle procedure;
- attuazione delle attività necessarie per garantire l'effettiva partecipazione dell'insieme dei partners locali;
- funzione di segretario dell'Organo di amministrazione per le attività del G.A.L.;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

TRIENNIO 1995/1998 (01/10/1995 – 30/09/1998) E TRIENNIO 1998/2001 (01/10/1998 – 30/09/2001)

[Comune di Favignana Piazza Europa 2 – 91023 Favignana](#)

Ente Locale

Revisore dei Conti

Revisore dei Conti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 10 GENNAIO A 30 GIUGNO 2001

[Archimede S.r.L. – Via Messina n. 14 91100 Trapani](#)

Società di Consulenza

Partner consulting

coordinamento redazione dello studio di fattibilità e del Piano economico finanziario per la proposizione di un progetto al Comune di San Vito Lo Capo ai sensi dell'art. 37 bis della L. 109/94 (Project financing per la realizzazione di opere pubbliche con promozione privata);

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 02 MAGGIO 1995 A 30 APRILE 2001

[Comune di Castelvetrano Piazza Umberto I Castelvetrano](#)

Ente Locale

Esperto del Sindaco ex art. 14 L.R. 7/92 per le materia finanziarie e contabili

Supporto al Sindaco per l'espletamento di attività in materia di politiche economico finanziarie, organizzazione aziendale pianificazione, programmazione e organizzazione dei servizi), politiche per la promozione dello sviluppo locale.

Principali attività svolte:

- Coordinamento del progetto di emissione di un Prestito Obbligazionario (B.O.C.) per £ 6.000.000.000. L'emissione effettuata nel marzo 1997, ha rappresentato il 4° caso in Italia ed il 1°, in Sicilia:
- Supporto alla realizzazione di progetti di ottimizzazione della struttura finanziaria e contabile in attuazione della riforma D.lgs. 77/95 (riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/1995, revisione relazione previsionale e programmatica, redazione nuovo regolamento di contabilità, introduzione della contabilità economica e del controllo di gestione);

- Supporto alle procedure contabili dell'ente ed alla gestione economico finanziaria;
- Supporto alla progettazione ed attuazione di interventi per lo sviluppo territoriale e redazione piani economico finanziari e studi di fattibilità (costituzione società miste, progetti di investimento, avvio nuovi servizi);
- Analisi di convenienza economica atto a valutare una proposta di realizzazione di un'opera pubblica mediante una operazione di project financing ai sensi della L.R. 21/85 art. 42 ter;

DA 01 NOVEMBRE 2000 A 31 LUGLIO 2001

[Comune di Gibellina Piazza XV Gennaio 68 Gibellina](#)

Ente Locale

Esperto del Sindaco ex art. 14 L.R. 7/92 per le materie finanziarie e per la fiscalità locale

Supporto al Sindaco per l'espletamento di attività in materia di politiche economico finanziarie e della fiscalità locale, organizzazione aziendale (pianificazione, programmazione e organizzazione dei servizi),

Principali attività svolte :

- Riorganizzazione del Servizio Tributi;
- Attività di accertamento e liquidazione;
- Predisposizione degli atti propedeutici (schema di bando, capitolato d'onori, schemi di deliberazione) per l'affidamento a mezzo asta pubblica del servizio di tesoreria comunale;

DA 01 MARZO 2000 A 31 DICEMBRE 2000

[Comune di Erice Piazza Umberto I n. 3 91016 Erice](#)

Ente Locale

Consulenza

Valutazioni di carattere economico finanziario attinenti la realizzazione in project financing di un funivia su promozione privata ex art 42 ter L.R. 21/85;

DA 01 MAGGIO A 31 LUGLIO 2000

[Eures Group S.r.L Marsala su Commessa del Comune di La Maddalena](#)

Società di Consulenza

Consulenza in materia di finanza e contabilità degli enti locali

Assistenza e consulenza per la verifica della situazione amministrativa e di cassa presso il Comune di La Maddalena (Sassari). L'incarico ha avuto per oggetto anche l'assistenza e la consulenza per l'elaborazione di un piano di reintegro del disavanzo di amministrazione

DA 08 FEBBRAIO A 26 MAGGIO 1999

[Comune di Erice Piazza Umberto I n. 3 91016 Erice](#)

Ente Locale

Consulenza

Analisi costi benefici comprensiva di uno studio di fattibilità volto a determinare la convenienza all'effettuazione di un investimento pubblico.

DA FEBBRAIO 1997 A MARZO 1997

[Comune di Salemi Piazza Dittatura n. 1 Salemi](#)

Ente Locale

Docenza

N. 18 ore di docenza in materia di Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali nell'ambito di un corso di formazione rivolto al personale interno organizzato dallo stesso Ente locale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA 01 GENNAIO 1996 A 28 FEBBRAIO 2000

Automobile Club di Trapani Via Virgilio 115 91100 Trapani

Ente pubblico non economico
Consulenza

Consulenza in materia di contabilità, finanza, organizzazione e gestione

DAL GIUGNO 1995 AL SETTEMBRE 1999

Consorzio Universitario della Provincia di Trapani L.gomare Dante Alighieri
91016 Erice

Consorzio Universitario
Revisione Contabile
Componente Collegio Revisori dei Conti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Qualifica conseguita

Da Gennaio 2008

Iscritto al n. 152 dell'Albo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Trapani con anzianità 07/05/1992

Da Settembre 1997

Abilitazione all'esercizio della Professione di Dottore Commercialista – Già Iscritto al n. 214 dell'Albo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Trapani con anzianità 15/09/1997

Da Aprile 1995

Iscritto nel Registro dei Revisori Contabili, al n. 30852 secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 88 del 1992, con decorrenza giuridica 21/04/1995, con D.M. 12/03/1995 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, supplemento n. 31 bis – IV Serie Speciale – del 21/04/1995;

Da Novembre 1988 a Luglio 1994

Corso di laurea in Economia e Commercio presso l'Università degli Studi di Palermo
Laurea in Economia e Commercio, con la votazione di **110/110 (centodieci su centodieci) con lode**

Da maggio 1992

Abilitazione all'esercizio della Professione di Ragioniere – Già Iscritto al n. 254 dell'Albo del Collegio dei Ragionieri e periti commerciali di Trapani, con anzianità 07/05/1992

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA
ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione

Italiano

INGLESE

BUONO
BUONO
BUONO

FRANCESE

BUONO
BUONO
BUONO

<p style="text-align: center;">orale</p> <p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Ottime capacità relazionali acquisite nell'ambito della gestione dello studio professionale e nella partecipazione a progetti di consulenza ed assistenza tecnica.</p> <p>Lavora abitualmente in team con altri professionisti e si relaziona stabilmente con soggetti istituzionali e gestionali degli enti locali per lo svolgimento delle attività professionali in tale comparto.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Ottime capacità organizzative acquisite nell'ambito della gestione dello studio professionale e nel coordinamento di progetti di consulenza ed assistenza tecnica</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ottima conoscenza di Microsoft Windows; ➤ Ottima Conoscenza degli applicativi Microsoft Office; ➤ Ottima Conoscenza dei principali browser; ➤ Ottima conoscenza programmi di gestione della contabilità aziendale;

Il sottoscritto Gildo La Barbera nato a Trapani il 14/03/1970, residente in Erice (C.da Pizzolungo) Via Ascanio n.7, Codice Fiscale LBRGLD70C14L331B, Dottore Commercialista con studio in Trapani, Partita IVA 01738510815, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Che i dati e le notizie sopra riportati corrispondono al vero.

Di **autorizzare il trattamento dei dati personali** ai sensi della vigente normativa e limitatamente alle esigenze legate al procedimento di valutazione per cui il presente curriculum è stato presentato
Trapani li 12/12/2018

In Fede

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)